



Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri
di Rovigo

Estratto del Verbale della riunione del Consiglio

il giorno lunedì 06 marzo 2017 alle ore 20.30, presso la sede dell'Ordine, in via Silvestri n. 6 in Rovigo

- si sono riuniti i signori

Dott. F. Noce	Presidente	x	Dott. E. Di Mambro	Consigliere	x
Dott. E. Ramazzina	V.Presid.	x	Dott. A. Nardi	Consigliere	x
Dott. M. De Fiore	Segretario	x	Dott. B. Noce	Consigliere	-
Dott. R. Raimondo	Tesoriere	x	Dott. B. Piva	Consigliere	x
Dott. A. Bononi	Consigliere	x	Dott. N. Pellegrini	Consigliere	x
Dr.ssa I. Cappello	Consigliere	-			

- Unitamente ai componenti del Collegio dei Revisori

Dott. M. Passerini	Presidente	x	Dr.ssa S. Zaghi	Revisore	x
Dott. T. Salvadori	Revisore	x	Dr.ssa S. Zorzan	Rev. Suppl.	-

per la discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno della seduta consigliere convocata con lettera prot.n. 279 del 20 febbraio 2017

<omissis>

Ogg: 5 – Avviso selezione per la copertura a tempo determinato di un posto Area B1

DELIBERA N. 22/2017

Il Consiglio

Ricordato che dal 1° gennaio 2016 la sig.ra Lidia Lanzoni è stata collocata in quiescenza per raggiunti limiti contributivi e, pertanto, dalla stessa data **unica dipendente** dell'Ordine, in luogo delle 3 (tre) unità previste dalla dotazione organica, è rimasta la dott.ssa Paola Brazzorotto, cui sono attribuite le mansioni di capufficio amministrativo, con inquadramento nella area C livello 1 del vigente CCNL per i dipendenti di enti pubblici non economici;

Vista la relazione del Segretario, che dopo avere analizzato lo stato di fatto, ha segnalato la necessità di dotare l'ufficio amministrativo, almeno nel periodo estivo, di una seconda unità, con funzioni di impiegato d'ordine, allo scopo di consentire la fruizione dei periodi di ferie previsti dalla normativa e dal CCNL per l'unica impiegata a tempo indeterminato oggi in forza all'Ordine;

che tale necessità è urgente ed indifferibile in considerazione dell'avvicinarsi del periodo estivo quando la dott.ssa Paola Brazzorotto intende usufruire del previsto periodo di ferie e quindi l'Ordine avrà la necessità di contare su personale pur minimamente formato per non essere costretto ad interrompere il servizio con la chiusura dell'ufficio;

che allo stato attuale la necessità è prevedibile per circa tre mesi a decorrere dal prossimo

primo giugno 2017 in modo da consentire un periodo di affiancamento che permetta alla nuova unità, nei successivi mesi di giugno e luglio, di svolgere alcune, pur minime, funzioni essenziali dell'ufficio quali documentazioni per pratiche Empan, Segreteria degli organi ecc,

Considerato che gli Ordini dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri sono Enti non rientranti nella definizione di Finanza Pubblica, e pertanto esclusi dall'applicazione di limiti e divieti riservati agli enti pubblici propri, e relativi alle necessità della finanza pubblica;
che tuttavia ai sensi dell'art.2 della legge 30 ottobre 2013, n. 125, (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101) ..“Gli ordini, i collegi professionali, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa, con propri regolamenti, si adeguano, tenendo conto delle relative peculiarità, ai principi del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”.....
che tale normativa definisce le modalità per l'espletamento delle assunzioni di personale sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato prevedendo varie tipologie di concorso diverse per finalità;

Visto che per corrispondere alla necessità di disporre dell'unità necessaria fin dal prossimo 1 giugno è necessario adottare un procedimento estremamente rapido, ma nel contempo molto economico ed in grado di consentire la scelta di persona adatta allo scopo descritto :
che per gli obiettivi dichiarati il migliore riferimento può essere lo svolgimento di una selezione pubblica con il modello del concorso per titoli e colloquio in modo da valutare sul curriculum le potenzialità dei candidati ad acquisire rapidamente le metodologie operative dell'ordine, e svolgendo successivamente un colloquio teso ad accertare il grado di preparazione tecnico-professionale posseduto;
che nella ristrettezza dei tempi complessivi si dovrà prevedere il termine di presentazione delle domande da parte dei candidati entro e non oltre il 7 aprile 2017 per consentire alla commissione esaminatrice di esaminarle entro la fine del mese di aprile, denso di festività, e terminare i colloqui e tutte le operazioni accessorie entro il 20 maggio 2017, per provvedere alla nomina dal 1 giugno successivo;
che per maggior visibilità il bando/avviso dovrà essere pubblicato sul sito ufficiale dell'ordine nella sezione Amministrazione trasparente e nella sezione Bachecca

Vista la proposta di Bando acclusa alla relazione

Ritenuta quindi accoglibile la proposta indicata, a voti unanimi

DELIBERA

- di autorizzare la ricerca di personale a tempo determinato, da inquadrare nell'Area B, livello economico B1, istruttore amministrativo, per un periodo di mesi 3 (TRE) a decorrere dal 1 giugno 2017;
- di approvare lo schema di Bando allegato alla presente, autorizzandone la rapida divulgazione attraverso il sito ufficiale dell'Ordine nelle modalità temporali descritte;
- di dare atto che la spesa conseguente la procedura trova copertura nello stanziamento del capitolo cod. U-1-06-009 afferenti la spesa per la coperture dei posti vacanti per l'esercizio 2017

<omissis>

La riunione termina alle ore 23.30 .

Il Segretario

firmato Dott. Massimo De Fiore

Il Presidente

firmato Dott. Francesco Noce

