



*Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Rovigo*

## **DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA NORMATIVA EUROPEA SULLA PRIVACY**

**Il terzo passo è tenere un Registro dei trattamenti costantemente aggiornato e da esibire in caso di controllo**

**Regolamento Ue: le istruzioni del Garante privacy sul registro dei trattamenti**

Fonte : <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/9047529>

Il Garante per la protezione dei dati personali ha messo a disposizione sul proprio sito le istruzioni sul Registro delle attività di trattamento, previsto dal Regolamento (EU) n. 679/2016 (di seguito “RGPD”).

Il Registro, che deve essere predisposto dal titolare e del responsabile del trattamento, è un documento contenente le principali informazioni (specificatamente individuate dall’art. 30 del Regolamento) relative alle operazioni di trattamento svolte da una impresa, un’associazione, un esercizio commerciale, un libero professionista.

L’obbligo di redigere il Registro costituisce uno dei principali elementi di accountability del titolare, poiché rappresenta uno strumento idoneo a fornire un quadro aggiornato dei trattamenti in essere all’interno della propria organizzazione, indispensabile ai fini della valutazione o analisi del rischio e dunque preliminare rispetto a tale attività.

Il Registro deve avere forma scritta, anche elettronica, e deve essere esibito su richiesta al Garante.

Come specificato nelle FAQ del Garante, sono tenuti a redigere il Registro le imprese o le organizzazioni con almeno 250 dipendenti e - al di sotto dei 250 dipendenti - qualunque titolare o responsabile che effettui trattamenti che possano presentare rischi, anche non elevati, per i diritti e le libertà delle persone o che effettui trattamenti non occasionali di dati oppure trattamenti di particolari categorie di dati (come i dati biometrici, dati genetici, quelli sulla salute, sulle convinzioni religiose, sull’origine etnica etc.), o anche di dati relativi a condanne penali e a reati.

Nelle FAQ vengono indicate, tra l'altro, quali informazioni deve contenere il Registro e le modalità per la sua conservazione e il suo aggiornamento.

**I Fac-Simile dei Registri dei trattamenti emanati dal Garante sono scaricabili ai seguenti link:**

- **Modello di “registro semplificato” delle attività di trattamento del titolare per PMI.pdf**  
<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/9048327>
- **Modello di “registro semplificato” delle attività di trattamento del responsabile per PMI.pdf**  
<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/9048348>



### Modulo 3 – Registro dei trattamenti



**GARANTE  
PER LA PROTEZIONE  
DEI DATI PERSONALI**

<b>SCHEDA REGISTRO DEI TRATTAMENTI DEL RESPONSABILE/SUB-RESPONSABILE</b> <i>[per i contenuti vedi Faq sul registro delle attività di trattamento: <a href="https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue/registro">https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue/registro</a>]</i>		
<b>RESPONSABILE</b> <i>[inserire la denominazione e i dati di contatto]</i>		
<b>TITOLARE/CONTITOLARE/RAPPRESENTANTE DEL TITOLARE</b> <i>[inserire la denominazione e i dati di contatto]</i>		
<b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI</b> <i>[inserire la denominazione e i dati di contatto]</i>		
<b>CATEGORIA DI TRATTAMENTO</b>	<b>TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI</b> <i>[indicare il Paese terzo o l'organizzazione internazionale cui i dati sono trasferiti e le "garanzie" adottate ai sensi del capo V del RGPD]</i>	<b>MISURE DI SICUREZZA TECNICHE E ORGANIZZATIVE</b>

## Modulo 3 – Registro dei trattamenti