



*Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Rovigo*

## **DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA NORMATIVA EUROPEA SULLA PRIVACY**

**Il primo passo è dare/consegnare l'informativa. L'informativa può essere affissa nella sala d'attesa dello studio (o essere consegnata ad ogni singolo paziente)**

L'informativa è una comunicazione rivolta all'interessato (in questo caso rivolta al Paziente del Medico), redatta con un linguaggio semplice e chiaro, che ha lo scopo di informare sulle finalità e le modalità dei trattamenti operati dal Medico Titolare del trattamento. È un dovere del Titolare del trattamento fornire informazioni in merito al trattamento di dati che si effettua, e di essere in grado di provarlo in qualunque momento (principio di accountability).

L'informativa ha anche lo scopo di permettere che il Paziente possa esprimere un valido consenso, se richiesto come base giuridica del trattamento.

Gli allegati che seguono riguardano i fac-simili ed esempi degli adempimenti minimi da rispettare ai sensi del Reg.UE 2016/679; possono e devono essere integrati sulla base delle esigenze e realtà operative del proprio studio medico ed odontoiatrico.

**ATTENZIONE:** Qualora i dati del paziente fossero utilizzati non solo per espletare le attività di diagnosi, cura, riabilitazione e terapia del paziente stesso o per altre prestazioni espressamente richieste dal Paziente stesso (farmaceutiche e specialistiche), ma siano anche trattati ad esempio per partecipare ad una ricerca scientifica, per attività di statistica, per il trattamento automatizzato dei dati anche da parte di aziende terze (es. fornitori di software e cloud gestionali), per la creazione di un dossier sanitario elettronico all'interno di un programma gestionale, per profilazione, per la consultazione del Fascicolo Sanitario Elettronico del Paziente, questo dovrà essere oggetto di nuova informativa e di **eventuale richiesta di consenso** per le finalità che lo richiedano.

## Fac-simile informativa

Gentile Paziente,

ai sensi del D.Lgs 196/2003 così come modificato dal D.Lgs 101/2018, e degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR "Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali"), Le forniamo le seguenti informazioni essenziali sul trattamento dei dati posto in essere nel corso della prestazione medica.

### 1. Estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dott./ la Dott.ssa .....

C.F. .... P.IVA .....

con sede legale in Via....., n°.....,

città ..... (PROV.....) telefono .....

mail .....

Dati di contatto del DPO (ove nominato): .....

### 2. Natura dei dati personali trattati

Costituiscono oggetto di trattamento:

2.1. I suoi dati personali di tipo "particolare": dati biometrici e dati relativi allo stato di salute, stato di malattia, certificati medici, terapie sanitarie, prescrizioni mediche, refertazione medica, dati sanitari a seguito di una diagnosi o di un trattamento, lo stato di malattia dei suoi familiari (ai fini della concessione di benefici nei casi previsti dalla legge);

2.2. I dati personali di tipo "comune": nome e cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, numero di telefono, email, etc.

### 3. Finalità, base giuridica del trattamento cui sono destinati i dati

Il trattamento e la protezione dei Suoi dati è per il Medico obbligo di legge e soggetto ad obbligo professionale di riservatezza.

I Suoi dati personali e particolari verranno trattati dal Medico per:

- la prevenzione, diagnosi, assistenza, terapia sanitaria, cura, riabilitazione o per altre prestazioni da Lei richieste, sia farmaceutiche che specialistiche, correlate ad esigenze di salute;
- fornire i servizi sanitari richiesti e la programmazione di attività che la riguardano (gestione degli appuntamenti, etc);
- tutelare un interesse vitale;
- finalità di interesse pubblico nella sanità pubblica;
- adempiere agli obblighi previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché dalle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge.

Tali trattamenti non necessitano del suo consenso, ed il rifiuto del Paziente di conferire i dati personali e/o particolari potrà comportare l'impossibilità di adempiere correttamente e compiutamente alle attività e alla tutela della salute.

#### **4. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati (destinatari dei dati)**

I Suoi dati potranno essere trattati da:

- Servizio Sanitario Nazionale e Aziende Ulss a fini di tutela della Sua salute o incolumità fisica o benessere socio assistenziale (art. 76, comma 1 del D.Lgs 196/2003);
- Medici sostituiti e da Medici che, in base alle attuali disposizioni, svolgono attività in associazione o in gruppo con il Medico Titolare del trattamento, nonché dagli specialisti o servizi strumentali (ad esempio fornitori di software e hardware, laboratori analisi, ambulatori specialistici, etc.) di cui lo stesso si vorrà avvalere;
- Enti competenti per finalità amministrative o istituzionali, secondo quanto richiesto dalla normativa vigente per l'adempimento di obblighi di legge o a particolari procedure (Ministero dell'economia e delle Finanze, Aziende sanitarie, Servizio Sanitario Nazionale, Agenzia delle Entrate, Aziende sanitarie, Servizio Sanitario Nazionale, INPS, INAIL, etc.)
- soggetti interni allo Studio nel quale opera il Medico con funzione di Incaricati al trattamento;
- Responsabili esterni e Contitolari del trattamento nominati dal Medico;
- Autorità ed Enti Pubblici competenti per obbligo di legge.

#### **5. Modalità, durata e conservazione dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali dei Pazienti è realizzato per mezzo delle operazioni di: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, estrapolazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I dati raccolti vengono registrati e conservati dal Medico in archivi informatici e cartacei, nonché custoditi e controllati all'interno della sede dello stesso in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita anche accidentale, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. I Suoi dati saranno conservati esclusivamente per il periodo necessario ad espletare l'attività medica, per l'intera durata del rapporto in essere tra Medico e Paziente e, all'eventuale termine dello stesso, per il tempo previsto dalla vigente normativa, nazionale e comunitaria, in materia sanitaria, contabile, fiscale, civilistica e processuale.

#### **6. Diritti dell'interessato**

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un Titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;

## Modulo 1-Informativa Pazienti

- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo, Garante per il trattamento dei dati personali  
Piazza di Monte Citorio n. 121 00186 ROMA Fax: 06.69677.3785 Centralino telefonico:  
06/696771 E-mail: garante@gpdp.it PEC: protocollo@pec.gpdp.it

Può esercitare i Suoi diritti inviando una comunicazione ufficiale e documentabile utilizzando uno dei seguenti canali:

- Raccomandata a mano R/R da consegnare presso la sede legale del Titolare del trattamento;
- Invio di una e-mail con notifica di avvenuta consegna e avvenuta lettura.

Prima di poterLe fornire, o modificare qualsiasi informazione, potrebbe essere necessario verificare la Sua identità, rispondere ad alcune domande e compilare un modulo di richiesta ufficiale che le verrà fornito dal Titolare stesso. Una risposta sarà fornita al più presto.