



## Regione del Veneto - AZIENDA U.L.S.S. N. 8 ASOLO

Dipartimento risorse umane  
*unità operativa personale dipendente e convenzionato*

Asolo, 12/01/2015

Prot. n 931

**SCADENZA 30 Gennaio 2015**

**AVVISO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI PROVVISORI – SOSTITUZIONI-  
INCARICHI PER ASSISTENZA PROGRAMMATA PRESSO LE CASE DI RIPOSO.**

**ACCORDO COLLETTIVO NAZIONALE 23 MARZO 2005**

Publicato sul sito dell'Azienda U.L.S.S. n. 8 di Asolo ([www.ulssasolo.ven.it](http://www.ulssasolo.ven.it)) →Albo Pretorio on line→Concorsi e selezioni→Concorsi-avvisi-borse di studio-mobilità interaziendale e graduatorie→avvisi pubblici a tempo determinato

Con riferimento all'art. 15 comma 12 dell'A.C.N. del 23 marzo 2005, testo integrato con l'A.C.N. 29 luglio 2009, le Aziende ULSS hanno facoltà di formare graduatorie aziendali di disponibilità da cui attingere per l'attribuzione di:

- Sostituzioni medici di assistenza primaria (art. 37 comma 15);
- Incarichi provvisori di assistenza primaria (art. 38 )
- Incarichi provvisori di assistenza programmata degli ospiti non autosufficienti in Case di Riposo, R.S.A. ed altre strutture protette. (art. 53 lettera c e DGRV 30 dicembre 2002 n. 3921)

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'attribuzione degli incarichi verranno considerate, in ordine di priorità, le seguenti categorie di richiedenti:

- A)** Medici inseriti nella graduatoria unica regionale definitiva dei Medici di Medicina Generale, valida per l'anno 2015.secondo l'ordine di punteggio; \*
- B)** Medici, pur non inseriti nella graduatoria regionale, in possesso dei requisiti previsti (diploma di formazione specifica in M.G., o equipollenti ex D.Lgs. n. 368/99, cioè abilitati entro il 31/12/1994) secondo i seguenti criteri: minore età al conseguimento della laurea, voto di laurea, anzianità di laurea;\*
- C)** Medici di cui alla norma finale n. 5 (medici abilitati dopo il 31/12/1994) secondo i seguenti criteri: minore età al conseguimento della laurea, voto di laurea, anzianità di laurea;\*

\* Nel conferimento degli incarichi, nell'ambito di ciascuna categoria, costituiranno titolo preferenziale:

- Essere residenti nell'ambito carente;
- Essere residente nell' Azienda ULSS n .8 di Asolo;
- Essere residente nella Regione del Veneto;
- Non residenti nella Regione del Veneto.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di inserimento nella graduatoria aziendale, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.L.SS. n. 8 della Regione del Veneto, devono pervenire entro il **30/01/2015**

Le domande potranno essere presentate secondo le modalità seguenti:

- consegnate direttamente al Protocollo Generale dell'azienda U.L.SS. n. 8 Asolo - Via Forestuzzo, 41- 31011 Asolo (TV);
- spedite a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: Azienda Ulss n. 8 di Asolo - Via Forestuzzo, 41 – 31011 Asolo (TV);
- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo P.E.C. [protocollo@pec.ulssasolo.ven.it](mailto:protocollo@pec.ulssasolo.ven.it);

Le comunicazioni pervenute all'indirizzo P.E.C. dell'Azienda U.L.SS. n. 8 di Asolo saranno opportunamente acquisite e trattate **ESCLUSIVAMENTE** se provenienti da indirizzi di posta elettronica certificata. Eventuali comunicazioni provenienti da caselle di posta **NON** certificate non saranno acquisite.

**La sottoscrizione alla domanda di partecipazione inviata tramite PEC deve essere effettuata con uno dei seguenti metodi:**

- sottoscrizione effettuata tramite firma digitale del candidato;
- scansione della domanda cartacea con firma autografata dal candidato unita a scansione del documento di identità;

Ai fini dell'inserimento negli elenchi di cui sopra farà fede la data di ricezione al protocollo generale, ovvero per le domande spedite a mezzo raccomandata A.R., la data del timbro postale di spedizione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da:

- inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda;
- eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa;
- eventuali disguidi tecnici-informatici (invio tramite P.E.C.), non imputabili a colpa dell'amministrazione, che si dovessero verificare da parte del server, quali ad esempio le eccessive dimensioni del file.

Le domande che perverranno a questa Amministrazione oltre 7 giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo servizio postale non saranno accettate.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- redatte **NON** utilizzando lo schema allegato al presente avviso;
- **NON** firmate;
- **NON** debitamente compilate.

Le domande pervenute prima della pubblicazione del presente avviso, dovranno essere ripresentate nei modi ed entro i termini sopra indicati. Diversamente non saranno tenute in considerazione.

Nella domanda (**Allegato A**) il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.200, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data ed il luogo di nascita, la residenza, l'indirizzo e-mail;
- 3) di essere in possesso di Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università degli studi di ..... in data ..... con voto ...../110 e abilitat\_ all'esercizio professionale il .....a.....;
- 4) di essere iscritt\_ all'Ordine dei Medici di.....dal.....n.....e che non sussistono provvedimenti disciplinare a proprio carico;

5) di  avere/  non avere riportato condanne penali  
(a).....  
.....  
.....

(a): *in caso affermativo specificare quali;*

- 6) di  essere/  non essere iscritt\_ nella Graduatoria Unica Regionale del Veneto per l'anno 2015;
- 7) di  essere /  non essere in possesso del diploma di Formazione in Medicina Generale;
- 8) di autorizzare l'Azienda ULSS n. 8 al trattamento dei dati personali, contenuti nella domanda, comunque finalizzato alla formazione della graduatoria;
- 9) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione che, in caso di mancata indicazione, verrà inviata alla residenza di cui al precedente punto 2.

COMPITI, DURATA E COMPENSO
----------------------------

Per quanto non previsto dal presente avviso, ed in particolare per quanto riguarda i compiti, la durata degli incarichi ed il trattamento economico si rinvia a quanto previsto dalla normativa di cui all'ACN per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale intesa 23.3.2005 e s.m.i. , e ai relativi accordi regionali vigenti in materia.

**Ciascun incarico sarà assegnato al medico avente titolo, in condizioni di compatibilità, secondo le vigenti disposizioni in materia, avrà decorrenza dalla data di conferimento – non differibile dall'interessato, pena il venir meno dell'incarico stesso – e sarà comunicato al medico anche a mezzo posta elettronica.**

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente bando.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, dandone comunicazione agli interessati.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni contattare l'U.O. Personale Dipendente e Convenzionato – Ufficio Convenzioni - Via Forestuzzo, 41 – 31011 Asolo (TV) nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 - tel. 0423/526343.

Il presente avviso e lo schema della domanda di partecipazione sono pubblicati sul sito internet [www.ulssasolo.ven.it](http://www.ulssasolo.ven.it).

Il Direttore Generale  
dott. Bortolo SIMONI